



OŠ HORJUL

Šolska ulica 44, 1354 Horjul
Telefon: 01/ 7500 - 220, GSM: 051-308-472
01/7500 - 228, GSM 051-308-471
Faks: 01/ 7500 - 229
E-pošta: o-horjul.lj@guest.arnes.si



Datum: 2.10.2018

Štev.:

ZAPISNIK

1. seje Sveta staršev Osnovne šole Horjul v šolskem letu 2018/19,
z dne 2. 10. 2018 ob 18.00 uri v zbornici OŠ Horjul

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Konstituiranje Upravnega odbora šolskega sklada in Skupine za prehrano
3. Imenovanje članov v Pritožbeno komisijo OŠ Horjul
4. Poprava in potrditev Poslovnika o delu Sveta staršev OŠ Horjul
5. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18
6. Poročilo Komisije za kakovost OŠ Horjul
7. Poročilo s sej Sveta šole OŠ Horjul
8. Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19
9. Poročanje z roditeljskih sestankov
10. Pobude in predlogi

Prisotni: Petindvajset predstavnikov staršev iz posameznih oddelkov (poimenska prisotnost je razvidna z Liste prisotnosti, ki je priloga tega zapisnika), ga. Barbara Buh (do vključno 6. točke), pomočnica ravnatelja za vrtec ga. Andreja Naglič Kumer, ravnatelj g. Primož Garafol.

Odsotni: Predstavniki staršev 2.b razreda (opravičil odsotnost).

Ad 1)

Predsednica Sveta staršev je vodila sejo in predlagala dnevni red. Dnevni red je bil na začetku soglasno sprejet, tekom seje pa se je izkazalo, da manjka točka o imenovanju nove predsednice in namestnice Sveta staršev, saj jima je potekel dveletni mandat.

SKLEP 1: Dnevni red se popravi in doda točko o imenovanju predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev.

SKLEP 2: Za predsednico Sveta staršev (dveletni mandat) je bila predlagana ga. Andreja Miklič, za namestnico ga. Veronika Jelovšek. Obe kandidatki sta ustno podali soglasje h kandidaturi, starši pa smo ju z dvigom rok soglasno potrdili in izvolili.

Ad 2)

Predsednica Sveta staršev je pozvala predsednika Upravnega odbora šolskega sklada g. Tonija Čepona k poročanju o delovanju šolskega sklada v šolskem letu 2017/18 in k izvolitvi novih članov (dvema je potekel mandat, dva pa je potrebno nadomestiti, ker nista bila predstavnik staršev, ampak njuna namestnika).

G. Čepon je poročal, da na dan 1. 9. 2018 v šolskem skladu ni bilo veliko sredstev (približno 100 EUR) in da se bo Upravni odbor v letošnjem šolskem letu sestel šele po izvolitvi novih članov. Predlogi za porabo sredstev pa bodo izoblikovani šele potem, ko bo znano, kako se bodo zbirali prispevki in koliko denarja bo sploh na voljo.

SKLEP 3: Za člane Upravnega odbora šolskega sklada (dveletni mandat) so bili predlagani: g. Toni Čepon, ga. Rebeka Kunej, g. Uroš Zdešar, ga. Barbara Skopec Černigoj. Vsi kandidati so ustno podali soglasje h kandidaturi, starši pa smo jih z dvigom rok soglasno potrdili in izvolili.

SKLEP 4: Za člana Skupine za prehrano (enoletni mandat) sta bili predlagani ga. Aleksandra Handanovič (za predstavnico vrtca) in ga. Mateja Slovša (za predstavnico šole). Obe kandidatki sta ustno podali soglasje h kandidaturi, starši pa smo ju z dvigom rok soglasno potrdili in izvolili.

Ad 3)

Predsednica Sveta staršev je pozvala k izvolitvi dveh članov Pritožbene komisije.

SKLEP 5: Za člana Pritožbene komisije (štiriletni mandat) sta bila predlagana g. David Žvab in g. Igor Pejič. Oba kandidata sta podala ustno soglasje h kandidaturi, starši pa smo ju z dvigom rok soglasno potrdili in izvolili.

Ad 4)

Predsednica Sveta staršev je predstavila svoje popravke Poslovnika o delu sveta staršev OŠ Horjul, medtem ko so drugi starši ugotavljali, da je za popravljanje Poslovnika potrebnega več časa. Pri tej točki se je ugotovilo tudi, da je predsednici in namestnici Sveta staršev potekel dveletni mandat (gl. Ad1).

SKLEP 6: Poslovnik se temeljito popravi do naslednje seje.

Ad 5)

Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18 je podala ga. Andreja Naglič Kumer in je priloga tega zapisnika. Za šolo je poročilo predstavil g. Primož Garafol in je prav tako priloga tega zapisnika.

Na poročilo vrtca ni bilo pripomb, razen da se vrtec sooča s prostorsko stisko, saj so zapolnjeni vsi prostori (imajo 9 skupin), vključno s telovadnico, zato morajo otroci na telovadbo hoditi v šolo, kar pa ni primerno za najmlajše otroke. Ti v ta namen

uporabljajo garderobo. Ravnatelj je povedal, da je gradnja prizidka vrtca v domeni Občine Horjul in trenutno ne ve, kako daleč je ta projekt.

Na poročilo šole je bilo več pripomb: preglednice niso urejene; ure niso vpisane tako, kot se izvajajo; ponekod so otroci (npr. dobitniki priznanj) poimenovani z imeni, drugje ne; predmet Šport za zdravje je namenjen samo ekipnim športom, ne pa tudi individualnim; pri projektu Zdravi zobje ni opisa; pri angleščini manjkajo poročila od septembra do marca ...

SKLEP 7: Letno poročilo je javni dokument in izraža jezikovno kulturo šole, zato mora biti ažurirano ter jezikovno kot tudi vsebinsko ustrezno. Čimprej ga je potrebno primerno popraviti in urediti.

Ad 6)

Poročilo Komisije za kakovost je podala ga. Barbara Buh. Razložila je, da Komisija deluje od leta 2013, njene prednostne naloge pa so bile v šolskem letu 2017/18 naslednje: 1) samoocenjevanje učencev na področju bontona v jedilnici, urejenosti garderob in šolskih hodnikov; 2) razvijanje bralno-učnih strategij in 3) medpredmetno in medgeneracijsko povezovanje v okviru dneva dejavnosti. Poročilo o delovanju Komisije bo objavljeno na spletni strani šole.

S strani staršev je bila izrečena pohvala za izredno učinkovito delovanje Komisije, še posebno na področju razvijanja bralno-učnih strategij v 5. razredu. Obenem so starši podali pobudo, da se učne strategije, ki jih učenci pridobijo na razredni stopnji, nadaljujejo tudi na predmetni stopnji, oz. da se strategije poenotijo, ne pa da se učenci na predmetni stopnji učijo drugače (npr. pri matematiki), kot so se naučili na razredni stopnji.

Ad 7)

Poročilo s seje Sveta šole OŠ Horjul je podala ga. Andreja Miklič. Poročala je, da so se na junijski seji oblikovala mnenja o kandidatih za novega ravnatelja OŠ Horjul. S šestimi glasovi ZA in petimi PROTI je bila izvoljena ga. Milica Založnik Simončič, a se je na šoli prav takrat oglasila inšpekcija, ki je predlagala, da se razpis zaključi brez imenovanja novega ravnatelja. Razlogi: 1. namestniki predstavnikov Sveta staršev ne smejo glasovati, če šola tega nima zapisanega v svojem ustanovnem aktu; 2. ena predstavnica sveta šole je glasovala predčasno; 3. rezultat glasovanja je bil zelo tesen. Vse to bi lahko povzročilo pritožbe in zavlačevanje postopka. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport pa je podalo negativno mnenje o imenovanju kandidatke. Na naslednji seji je Svet šole sprejel sklep, da se postopek imenovanja konča brez imenovanja Mirice Založnik Simončič za ravnateljico in razpis ponovi.

Svet šole je trenutno brez predsednika, saj je bila aktualna predsednica ga. Veronika Jelovšek razrešena. Naloga Sveta šole bo tako v prihodnje imenovanje vršilca dolžnosti ravnatelja, dokler se z novim razpisom ne izbere in imenuje novega ravnatelja.

Ad 8)

Letni delovni načrt za šolsko leto je za vrtec predstavila ga. Andreja Naglič Kumer, za šolo pa g. Primož Garafol. Oba letna delovna načrta bosta dostopna na spletni strani.

SKLEP 8: S strani staršev je bilo opozorjeno, da je treba pred objavo na spletni strani v dokumentu Letni delovni načrt za šolsko leto 2018/19 odpraviti jezikovne in stvarne napake ter vsebino popraviti glede na aktualno šolsko leto.

Ad 9)

Poročanje z roditeljskih sestankov je bilo skopo, saj je več kot polovica navzočih sejo predčasno zapustila.

Ad 10)

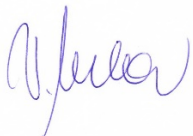
Pobude in predlogi

- Starše je zanimalo, zakaj si učenci **na ekskurziji** na grad Snežnik niso ogledali gradu od znotraj, ampak samo od zunaj. Odgovor še ni bil podan.
- Starše je zanimalo, zakaj je bila v šestem razredu **nova učenka** dodeljena v B razred, kjer je bilo že 21 učencev, namesto v A, kjer je bilo samo 17 učencev. Ravnatelj je odgovoril, da so se tako odločili.
- Telovadba v šestem razredu je večinoma na urniku zjutraj (predura), zato je starše zanimalo, zakaj je taka razporeditev, da imajo otroci **večkrat na teden redni pouk v predurah**, in zakaj šola ni zaprosila za razširjeni normativ (20+2). V osmem razredu imajo občasno (na 14 dni) po **osem ur pouka na dan**, kar se zdi staršem preveč glede na to, da je normativ za učitelje samo 7 ur pouka na dan. Ravnatelj je odgovoril, da je težava zaradi usklajevanja in sestavljanja urnika, saj šola ponuja zelo veliko dejavnosti, medtem ko se za razširjeni normativ niso odločili zaradi varnosti, saj je večje skupine veliko težje nadzorovati.
- Starši opozarjajo, da so učenci v šestem razredu **brez nadzora**, ko imajo prosto uro in 'čakajo' v knjižnici. Predlagajo, da je treba v tem primeru zagotoviti dežurnega učitelja za varstvo teh otrok.
- Starši predlagajo, da se v prihodnje zmanjša **število izbirnih predmetov**, da bo manj težav pri sestavljanju urnika, ure pa bolj racionalno porazdeljene.
- Starši znova opozarjajo, da se **predmet Šport** v šoli ne izvaja v skladu z učnim načrtom, saj otroci ne poznajo temeljnih elementov posameznih disciplin. Ravnatelj odgovarja, da je izvajal hospitacije in da je bil pouk korektno izpeljan. Je pa učitelje tega predmeta prosil že lani, naj upoštevajo pripombe staršev.
- Starše je zanimalo, ali ima šola urejene **varne šolske poti**. Ravnatelj je odgovoril, da je za to pristojna Občina Horjul, in obljubil, da bo šola v sodelovanju z Občino pripravila ta dokument oz. načrt.

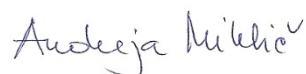
- Starše je zanimalo, zakaj na šoli ne **izvajajo preventive**. Ravnatelj je odgovoril, da bo letos 5. razred večkrat obiskal policist in imel predavanja za učence o tej tematiki.
- Starši opozarjajo, da je treba teoretični del za **kolesarski izpit** izvesti v času pouka v petem razredu, ne pa da je vse to na bremenu g. Jureta Končana.
- Starše zanima, kako se na šoli obnavlja **učbeniški sklad**, saj so npr. nekatera berila stara že 18 let, pa jih še zdaj niso zamenjali. Ravnatelj je odgovoril, da se sklad menja po potrebi in v skladu s sredstvi, ki jih ima na voljo. Obljublja, da bodo berila kmalu zamenjali z novimi.
- Starši predlagajo, da se **smučanje na zimski športni dan** izvaja samo ob dovolj velikem številu prijavljenih, saj je sicer cena prevoza previsoka. Kakšno je to število, pa naj se šola opredeli sama.
- Starši opozarjajo, da so nekateri **avtobusi**, ki vozijo otroke na ekskurzije, tehnično neizpravni (varnostni pasovi niso uporabni), in sprašujejo, zakaj ima šola vedno samo enega izvajalca tovrstnih prevozov. Ravnatelj odgovarja, da se odločajo na podlagi cene, in obljubi, da bodo odslej na to bolj pozorni.
- Starši nalagajo šoli, da posodobi **spletno stran** v skladu z novim šolskim letom.
- Starši nalagajo šoli, da se s ponudnikom **šolskih prevozov** dogovori, da se natančno drži voznega reda oz. opozori otroke, naj bodo na postajališču 5 min prej.
- Starši opozarjajo, da **dovozna pot do športne dvorane** ni namenjena parkiranju in dostavljanju otrok oz. uporabnikov telovadnice do 'vrat', ampak je intervencijska pot, po kateri se večinoma sprehajajo otroci, zato naj se postavi količek, ki bo onemogočal parkiranje in vožnjo po tej poti.
- Predsednica sveta staršev je prebrala **anonimno pismo**, ki ga je prejela z neznanega naslova. Pismo našteva številne anomalije, ki naj bi se v zadnjih mesecih dogajale v šoli. Poslano je bilo tudi na Inšpektorat RS za šolstvo in šport, Ministrstvo za znanost, izobraževanje in šport, Varuhu človekovih pravic in še na nekatere druge naslove.

Seja se je zaključila ob 21.50.

Zapisala:
Viktorija Muha



Predsednica Sveta staršev:
Andreja Miklič



Priloge:

- Lista prisotnih
- Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2017/18